

TROIS MOMENTS D'ÉVALUATION AU CFO

Diagnostique... ou descriptive, pronostique, prospective :	Avant
Formative...ou diagnostique,formatrice :	Pendant
Sommative voire normative :	Après

- ✓ L'évaluation diagnostique : se déroulant avant l'apprentissage.
- ✓ L'évaluation formative/formatrice/continue : considérée comme une étape d'apprentissage (autres exemple : l'auto-évaluation ou la co-évaluation)
- ✓ L'évaluation sommative : se déroulant à la fin de l'apprentissage pour tester les acquis des apprenants

I/ DIAGNOSTIQUE ET DE PLACEMENT EN NIVEAU (LE TEST DES PRE-ACQUIS)

Les pré-requis représentent les connaissances et compétences déjà acquises au cours des enseignements antérieurs et constituent donc ce que les élèves devraient savoir.

Les pré-acquis constituent ce que l'élève sait en réalité sur le sujet. Ce savoir initial peut varier d'un élève à l'autre (rétention, oublis, capacité de compréhension, de mémorisation, apports extérieurs à l'enseignement,...).

1. Pourquoi faire un test de pré-acquis ?

- Pour connaître l'élève et ses représentations mentales sur le sujet
- Pour avoir une information globale de la classe vis à vis du sujet
- Pour inventorier les idées fausses
- Pour permettre une réorganisation du savoir
- Pour développer une curiosité sur le nouveau sujet
- Pour écouter l'élève

2. Comment faire un test de pré-acquis ?

Méthodes possibles :

- Par un questionnaire collectif ouvert ; mais cette méthode ne permet pas de personnaliser le test
- Par un questionnaire individuel écrit (large, directif, QCM)
- A l'aide de supports documentaires, ce qui facilite la réactivation de la mémoire : réel, substituts du réel (photo, diapo, ...), schéma à annoter. Une combinaison des différents supports est très efficace mais prend du temps (à réserver pour les débuts de sujets d'étude).

3. Etapes à suivre

- Repérage des concepts et notions du programme à traiter (grammaire, lexique, structures de langue...)
- Repérage des pré-requis
- Création et mise en œuvre du test
- Critères de réussite et correction

- Elaboration éventuelle d'un schéma de synthèse = savoir initial indispensable
- Utilisation du schéma pour dégager de nouveaux problèmes

4. Temps à consacrer

Le test ne doit pas être trop long ni en durée ni en contenus. **Il peut être limité à 1 h** maximum à l'écrit (test sur documents) et à 10 mn en début de séance lors du premier cours pour vérifier si l'apprenant est bien placé (test oral collectif). Il peut être placé en début d'heure ou en fin d'heure, ce qui permet de le prendre en compte pour la préparation de la séance suivante.

5. Comment exploiter un test de pré-acquis ?

Ce test sert de diagnostic et peut ne pas être noté !!!

- **Correction du test** : elle permet d'adapter les pré-acquis aux pré-requis ; elle peut être le point de départ d'une nouvelle problématique.
- **Rectification des idées fausses** : elle se fait au cours du déroulement des leçons.
- **Adaptation de l'enseignement au savoir initial** : il s'agit d'utiliser le savoir initial pour construire la progression, en insistant sur les notions mal assimilées et en sollicitant particulièrement les élèves en difficulté.

Cf : voir deux exemples de tests d'entrée (alliance française et chambre de commerce et d'industrie)

Attention, il est important de vérifier l'oral en 5 minutes d'interview, afin de placer correctement l'apprenant dans le niveau qui lui conviendra le mieux.

II / L'ÉVALUATION FORMATIVE/ FORMATRICE : TEST DE MI-SESSION (au bout de 18 heures de formation de préférence) = 1 heure 15 de test suffit

Ce type d'évaluation correspond à une prise d'information, nécessaire en milieu de session au CFO afin de réorienter ensuite l'apprenant, et de remédier.

1. Pourquoi ?

- Les objectifs pédagogiques sont-ils atteints, assimilés, compris ?

2. Comment ?

- Par le biais d'un test de vérification (exercices structuraux essentiellement, et vérification sur des éléments grammaticaux, lexicaux, CO, CE sur les thèmes vus en classe) noté ou pas. S'il est noté, il est préférable de lui accorder une place équivalant à 20 ou 30 % de la note finale attribuée en fin de session. C'est un test important, mais il faut aussi montrer à l'apprenant qu'il peut progresser sur les mêmes objectifs, dans le cas où ils ne seraient pas acquis.

3. Qu'apporte-elle ?

- Des informations sur le chemin accompli par l'apprenant, ses acquis.
- Des informations sur ses lacunes et déficiences

- Une idée du chemin à parcourir pour atteindre les objectifs visés, en commentant son test.

4. Qu'y a-t-il au sein de ce test ?

- Un ou deux exercices de grammaire sur les objectifs vus en classe
- Un exercice lié au lexique vu durant la première partie de la session, éventuellement intégrée à la compréhension
- Une compréhension orale rapide (même thème que celui des unités vues en classe de préférence)
- Une compréhension écrite rapide (même thème que celui des unités vues en classe de préférence)
- Une expression écrite intégrant éventuellement l'un des points grammaticaux vu durant le début de la session (à contrainte grammaticale et/ou lexicale)

III/ L'ÉVALUATION SOMMATIVE EN FIN DE SESSION (au bout de 38 heures de formation) = 2 heures de test

ce type d'évaluation appartient au contrôle définitif, qui tente de comparer les acquis aux normes de la langue cible. Dans ce cas, une note est attribuée nécessairement. Cette note sert à les classer par rapport à un seuil d'acceptabilité. C'est donc une évaluation sanction et elle peut mener à une certification (certificat de fin de niveau, ou diplôme éventuellement ...).

Elle doit comporter toutes les compétences que requiert la langue :

- Grammaire
- Lexique et structures de langue
- Compréhensions (écrite et orale)
- Expression écrite (et si possible orale, testée en différé)

Il est important que chaque point vu durant la session soit évalué, pour s'assurer que l'apprenant ne manquera d'aucun élément dans le niveau supérieur, quelque soit le professeur qui le prend en charge.

La dernière heure ou les deux dernières heures de la session doivent être consacrées à la correction de l'examen qui sanctionne le niveau.

Sur une formation de 40 heures, nous pouvons donc penser que 3 heures 30 seront consacrées aux tests évaluatifs, sans compter la partie orale, ce qui sous-entend qu'il ne restera que 36 heures de formation en tout (environ **34 heures** si l'on enlève les temps de pause). N'oublions pas que les deux dernières heures de formation seront entièrement consacrées à la correction et à d'éventuelles remédiations grammaticales, lexicales et structurelles. Il est donc plus judicieux de miser sur une **trentaine d'heures** de formation durant une session de cours de **40 heures**.